

T.C.
HEMŞİN İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ
Hemşin Polis Merkezi Amirliği

HEMŞİN POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	1774 sayılı Kimlik Bildirme Kanununa göre sorumluluk bölgemiz sınırları içinde bulunan iş yerlerine sunulan hizmetler	1-1774 Sayılı Kanuna göre alınan Form-1 ve Form-2 belgelerinin ilgili kısımlarının doldurulup ilgili kişilerce imzalanarak alınması, kontrolü ,onayı bir suretinin ilgili yere teslimi esnasında bir adet nüfus cüzdan fotokopisi , 1 adet vesikalık fotoğraf istenilmektedir 2-KADİM projesi gereğince söz konusu belgelerin 1 suretinin İl Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmesi 3- 1774 Sayılı Kanuna göre yasal süresi içerisinde bildirimde bulunmayan iş yerlerine idari para cezası uygulanması	5 Dakika
2	Askeri evraklarla ilgili yapılan işlemler	Askerlik çağında olup sorumluluk bölgemiz sınırları içerisinde ikamet eden yükümlülerle ilgili olarak ilk ve son çağrı tebligatlarının yapılması, yoklama kaçağı, bakaya, noksan hizmetli, firari, yedeklik yoklaması yaptırmayanların da yakalanarak askerlik şubesine teslim işlemleri yapılmaktadır. Söz konusu hizmet ile ilgili herhangi bir belge istenilmemektedir.	Yakalanıncaya Kadar
3	İlçe Nüfus Müdürlüğü ile ilgili hizmetler	1-Ölüm tahkikatı 2-Saklı nüfus tahkikatları 3-İncelenecek adres listeleri ile ilgili işlemleri yapılmakta söz konusu hizmet ile ilgili belgeler istenilmemektedir.	30 Gün
4	İl Emniyet Müdürlüğümüze Bağlı Şubelerce gönderilen tahkikat evrakları	1-Ruhsat İşlemleri Şube Müdürlüğü tarafından gönderilen tahkikat ve tebligat yazıları 2-Personel Şube Müdürlüğü tarafından gönderilen tahkikat yazıları 3-Trafik Tescil ve Denetleme Şub Müdürlüğü tarafından gönderilen tahkikat ve tebligat yazıları	15 Gün

5	Hemşin Polis Merkezimiz idaresinde meydana gelen olaylar esnasında yapılan hizmetler	1-Nöbetçi Cumhuriyet Savcısına bilgi verilir, talimat doğrultusunda müracaatçının ifadesi alınır, müracaatçının ifadesine göre gerekli işlemler yapılır. 2-Olaylarla ilgili kişilerin kimlik fotokopileri alınır, 3-Trafik kazalarında olaya karışan araçların araç tescil ruhsat fotokopileri, sürücü belge fotokopileri ve sigorta poliçeleri fotokopileri , 4-Kayıp şahıslarla ilgili olarak kaybolan şahsın 2 adet vesikalık fotoğrafı ve kayıp eşkal formları alınır.	24 Saat
6	Cumhuriyet Başsavcılığı ve Mahkemelerden gönderilen tahkikat ve tebliğat evrakları ile ilgili sunulan hizmetler	1-Şahısların Cumhuriyet Savcılığı ve Mahkemelere müracaatlarının sağlanması, 2-Mahkemelerin vermiş olduğu karar doğrultusunda şahısların hastanelerden istenilen sağlık raporlarının aldırılması, 3-Aile Mahkemelerinin vermiş olduğu kararların takibi, 4-Cumhuriyet Başsavcılığına il dışından gelen talimat evraklarının ifadelerinin alınması, 5-Malatya Cumhuriyet Başsavcılığı İlamat İnfaz Bürosunun hapsen tazyik kararı bulunanlar hakkında yapılan işlemler, 6-Pazar Cumhuriyet Başsavcılığı İcra Müdürlüğünden gelen adres araştırması hakkında yapılan tahkikatlar, 7-Pazar Cumhuriyet Başsavcılığı ve Mahkemelerce hakkında zorla getirme kararı bulunan şahısların ilgili yere müracaatının sağlanması, 8-Cumhuriyet Başsavcılığı ve Mahkemelerin şahıslar hakkında denetimli serbestlik kararının takibinin yapılması ile ilgili işlemleri yapılmakta söz konusu hizmet ile ilgili olarak ifadesi alınan şahıstan 1 adet nüfus cüzdan fotokopisi istenilmektedir.	10 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Hemşin İlçe Emniyet Amirliği

İsim : İlçe Emniyet Amir Vekili
Adres : Hemşin İlçe Emniyet Amirliği
Tel : 0 464 641 22 55 - 0 505 318 53 14

İkinci Müracaat Yeri: Kaymakamlık

İsim : Bayram SAĞIR (Kaymakam)
Adres : Hemşin Kaymakamlık
Tel : 0 464 641 24 22

T.C.
HEMŞİN İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ
Belgelendirme Büro Amirliği

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesinin Verilmesi	1-Dilekçe 2-3 Adet Fotoğraf 3-Meslek ile İlgili Belgeler 4-Sağlık Raporu 5-Nüfus Cüzdanı 6-Ruhsat Harcı Makbuzu 7-Borcu Yoktur Belgesi	2 İŞ GÜNÜ
2	Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesinin Yenilenmesi İşlemleri	1-Dilekçe 2-2 Adet Fotoğraf 3-Sağlık Raporu 4-Nüfus Cüzdanı 5-Tüfekler 6-Borcu Yoktur Belgesi 7-Meslek ile İlgili Belgeler	2 İŞ GÜNÜ
3	Yivsiz Tüfek Devir İşlemleri	1-Karşılıklı Devir Dilekçeleri 2- Ruhsatlar, 3- Tüfek,	2 İŞ GÜNÜ
4	Ses ve Gaz Fişeği Atabilen Silah Bildirim Belgesi Verilmesi	1-Dilekçe 2-T.C Kimlik Numarası 3-Silaha Ait Fatura	1 İŞ GÜNÜ
5	Ses ve Gaz Fişeği Atabilen Silahların Devir İşlemleri	1- Karşılıklı Devir Dilekçesi, 2- Kurusıkı Tabanca, 3- Silaha Ait Fatura, 4- Silaha Ait Belge	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Hemşin İlçe Emniyet Amirliği

İsim : İlçe Emniyet Amir Vekili
Adres : Hemşin İlçe Emniyet Amirliği
Tel : 0 464 641 22 55 - 0 505 318 53 14
e-posta : hemsinemniyet@hotmail.com

İkinci Müracaat Yeri: Kaymakamlık

İsim : Bayram SAĞIR (Kaymakam)
Adres : Hemşin Kaymakamlık
Tel : 0 464 641 24 22